**Приглашение принять участие в закупке товаров, работ, услуг**  
№ 7 от 13 апреля 2018 г.  
  
***Уважаемые господа!***  
  
Некоммерческая организация «Пермский фонд развития предпринимательства» (ИНН 5902989906; Адрес: 614000, г. Пермь, ул. Монастырская, 12, литер А, оф. 33 (далее – Заказчик) настоящим приглашает к участию в закупке товаров, работ, услуг путем проведения **запроса условий исполнения договора.**

Для участия в закупке товаров, работ, услуг поставщики (исполнители, подрядчики) подают в срок до 18 ч 00 мин. 19 апреля 2018 г. (дата окончания приема предложений) по адресу: г. Пермь, ул. Монастырская, 12 каб. 34 предложение по форме, установленной в Приложении к настоящему приглашению, и в порядке, установленном настоящим приглашением.

Предложения, полученные Заказчиком после окончания срока подачи предложений, установленного настоящим приглашением принять участие в закупке товаров, работ, услуг, не рассматриваются.

Предложение на участие в запросе условий исполнения договора направляется с курьером или по почте с уведомлением. Заказчик регистрирует поступившее предложение в журнале регистрации и наносит непосредственно на первую страницу предложения на участие в запросе условий исполнения договора соответствующую отметку. Журнал регистрации и отметка о принятии предложения должны содержать время, дату подачи и регистрационный номер, присваиваемый в порядке очередности поступления предложений.

По требованию лица, подавшего предложение, заказчик выдает расписку в получении с указанием даты и времени ее получения.

Победителем запроса условий исполнения договора признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и предложению которого присвоен первый номер.

**Предмет договора, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг:**

услуги по организации и проведению отбора физических лиц и юридических лиц – субъектов малого предпринимательства для участия в программах инновационного развития, реализуемых Фондом содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере

(*указывается предмет договора, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса условий исполнения договора).*

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Требования к участникам закупки товаров, работ, услуг:** | Индивидуальные предприниматели и ( или) юридические лица, зарегистрированные на территории РФ и осуществляющие услуги по консультированию и (или) обучению соответствующие требованиям:  1. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков;  2. Участник закупки не находится в стадии ликвидации или банкротства;  3. Деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=FD8E9E8010BC65F6EFBD9DBA42915D5A07F0B385965DE205CE4052702A8ECFBA392F962A8Bq1mCK) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4. Участник закупки не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи. |
| **2. Начальная (максимальная) цена договора:** | 450 000 (четыреста пятьдесят тысяч) рублей |
| **3. Срок оказания услуг:** | Со дня заключения договора по 1 декабря 2018 года |
| **4. Результат работ** | 1. Оказаны услуги по организации участия физических лиц и юридических лиц – субъектов малого предпринимательства в программе инновационного развития «Старт», реализуемой Фондом содействия инновациям:   1.1. Проведено не менее 3-х информационных семинаров для потенциальных участников программы инновационного развития «Старт». В 3-х семинарах приняли участие не менее 55 чел. (в том числе 30 СМСП).  2.1. Проведены очные консультации для физических лиц и юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, планирующих участие в программе инновационного развития «Старт. Не менее 30 консультаций.  3.1. Проведено не менее одной консультации в режиме видеоконференции с участием представителей Фонда содействия инновациям. Консультации проведены для физических лиц и юридических лиц - субъектов малого предпринимательства в количестве не менее 15 человек.  4.1. Проведены очные защиты проектов участников программы инновационного развития «Старт» с участием представителей Фонда в режиме видеоконференции. Не менее 10 проектов.   1. Оказаны услуги по организации и проведению отбора физических лиц и юридических лиц – субъектов малого предпринимательства для участия в программе инновационного развития «Умник», реализуемой Фондом содействия инновациям:      * 1. Проведено не менее 3-х семинаров по вопросу подготовки заявок на участие в конкурсе инновационных проектов по программе «Умник». Программа семинара согласовывается с Заказчиком. В семинарах приняли участие не менее 75 чел.   2.2.Информационные плакаты по конкурсу «Умник» размещены не менее, чем в 10 организациях и учреждения, а также в свободном доступе.  2.3. Проведены мероприятия полуфинального и финального отбора согласно Положению о программе «Участник молодежного научно-инновационного конкурса» («УМНИК»), утвержденного генеральным директором Федеральное государственное бюджетное учреждение «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере» Поляковым С.Г.:  2.3.1. Получена аккредитации мероприятий по программе «Умник» в Фонде содействия инновациям.  2.3.2. Сформировано экспертное жюри из представителей науки и бизнеса для заочной экспертизы проектов. Согласован состав жюри с Правительством Пермского края.  2.3.3.Сформировано Региональное экспертное жюри (РЭЖ) из представителей бизнеса для экспертизы проектов, вышедших в финал конкурса. Состава РЭЖ и его председатель согласованы с Правительством Пермского края и утверждены в Фонде содействия инновациям. Обеспечена работа РЭЖ.  2.3.4. Проведен формальный отбор заявок (п.4.1 Положения).  2.3.5.Проведен полуфинальный отбор, заочная экспертиза проектов (п.4.2 Положения). Организовано участие в полуфинальном отборе не менее 80 проектов.  2.3.6. Обработаны результаты полуфинального отбора, определен перечень проектов, рекомендованных для заочной (обезличенной) экспертизы в Фонде.  2.3.7.Организована заочная экспертиза проектов (п. 4.3 Положения) - обезличенная научно-техническая экспертиза группой программы «УМНИК» Фонда содействия инновациям.  2.3.8. Проведены мероприятия финального отбора – очная экспертиза проектов (п. 4.4 Положения).  2.3.9. По итогам конкурса оформлен и отправлен для утверждения в Фонд протокол РЭЖ.  2.4. Организована и проведена церемония награждения победителей конкурса. В церемонии приняли участие не менее 50 чел.    2.5. Проведены очные консультации для  юридических лиц – субъектов малого предпринимательства, планирующих участие в программах инновационного развития «Развитие», «Коммерциализация», «Кооперация». Не менее 20 консультаций. |
| **5. Критерии оценки предложений на участие в запросе условий исполнения договора и их значимость** | 1. Наличие опыта в оказании содействия участия СМП в конкурсах инновационных проектов по программам Фонда содействия инновациям:  - оказано содействие 5 СМСП – 1 балл;  - от 5 до 10 –ти СМСП – 3 балла;  - от 10 до 15 СМСП – 5 баллов;  - более 15 СМСП – 8 баллов. |
| **6. Дата подведения итогов закупки товаров, работ, услуг:** | 20 апреля 2018 года |
| **7. Срок заключения договора:** | в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола по результатам проведения запроса условий исполнения договора |

В случае несоответствия участника требованиям, предъявляемым к участникам закупки, также в случае предоставления недостоверных сведений, заявка участника не оценивается.

Расторжение договора допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Участник закупки представляет вместе с предложением следующие документы:

1. анкета участника закупки товаров, работ, услуг (Приложение 1 к предложению);

2. документ, подтверждающий полномочия руководителя или уполномоченного лица;

3. сведения о наименовании, цене и характеристике предлагаемых услуг;

4. выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные не ранее чем за 3 месяца до дня подачи предложения, либо выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные с сайта http://egrul.nalog.ru/;

5. Учредительные документы (для юридических лиц);

6. Сведения об опыте участника запроса условий исполнения договора в оказании содействия участия СМСП в конкурсах инновационных проектов по программам Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере по форме согласно приложению 2 к Предложению;

7. Справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на тридцать календарных дней.

Все документы должны быть заверены подписью руководителя участника закупки или его уполномоченного лица и скреплены печатью участника закупки (при наличии).

Все документы на участие в запросе условий исполнения договора должны быть пронумерованы и сброшюрованы или прошиты.

К настоящему приглашению прилагается проект договора с техническим заданием, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг, являющийся неотъемлемой частью настоящего приглашения.

По вопросам участия в закупке товаров, работ, услуг следует обращаться:

|  |  |
| --- | --- |
| Контактное лицо: | Гаянова Эльвира Рашитовна |
| адрес: | г. Пермь, ул. Монастырская, д.12 каб. 34 |
| телефон: | (342) 217 97 92 (доб. 209) |
| адрес электронной почты: | ger@frp59.ru |

Приложение к Приглашению № 7 от 13 апреля 2018 г.

**Предложение на участие в запросе условий исполнения договора**

|  |  |
| --- | --- |
| №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года | В Некоммерческую организацию  «Пермский фонд развития предпринимательства» |

Изучив приглашение на участие в закупке товаров, работ, услуг от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мы,**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
(*наименование, место нахождения, ИНН участника закупки товаров, работ, услуг, банковские реквизиты,*), согласны исполнить условия договора, заключаемого по результатам закупки товаров, работ, услуг, на условиях, указанных в приглашении принять участие в закупке товаров, работ, услуг.  
Предлагаемые нами условия исполнения договора (в соответствии с техническим заданием) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
  
Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупки)*

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=FD8E9E8010BC65F6EFBD9DBA42915D5A07F0B385965DE205CE4052702A8ECFBA392F962A8Bq1mCK) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке, а также, что отсутствует просроченная задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженность по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи, не содержатся сведения в реестре недобросовестных поставщиков.

К настоящему предложению прилагаются следующие документы:  
1. анкета участника закупки товаров, работ, услуг (Приложение 1 к предложению);

2. документ, подтверждающий полномочия руководителя или уполномоченного лица;

3. сведения о наименовании, цене и характеристике предлагаемых услуг;

4. выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные не ранее чем за 3 месяца до дня подачи предложения, либо выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученные с сайта http://egrul.nalog.ru/;

5. Учредительные документы;

6. Сведения об опыте в оказании содействия участия СМСП в конкурсах инновационных проектов по программам Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере по форме согласно приложению 2 к Предложению;

7. Справка об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также задолженности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, за исключением задолженности по налогам, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи, по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявки не более чем на тридцать календарных дней.

*Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю*  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение 1   
к предложению   
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета участника закупки товаров, работ, услуг**

| № п/п | Наименование | Сведения о поставщике (заполняется поставщиком) |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фирменное наименование участника закупки товаров, работ, услуг |  |
| 2 | Организационно-правовая форма |  |
| 3 | Свидетельство о регистрации (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | Адрес |  |
| 5 | Фактическое местонахождение |  |
| 6 | Банковские реквизиты (расчетный счет участника закупки, наименование банка, БИК, ИНН, к/с) |  |
| 7 | Телефоны участника закупки товаров, работ, услуг (с указанием кода города) |  |
| 8 | Факс участника закупки товаров, работ, услуг (с указанием кода города при наличии) |  |
| 9 | Адрес электронной почты участника закупки товаров, работ, услуг (при наличии) |  |

*Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**Приложение 2** к предложению   
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Опыт участника закупки в оказании содействия участия СМП в конкурсах инновационных проектов по программам Фонда содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Место проведения мероприятия  (название муниципалитета, адрес) | Дата проведения | Кол-во СМСП, получивших содействие участия |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, подтверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность) (подпись)